

Рассмотрено
на педагогическом совете
№ 1 от «30» августа 2019 г.

Утверждаю
Директор МОУ СОШ х. Суходол
О.С. Шишенин



**Положение
о системе оценок, формах и порядке проведения
текущей и промежуточной аттестации
1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», ФГОС НОО, ФГОС ООО, Уставом МОУ СОШ х. Суходол и локальными актами школы и регламентирует систему оценки и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года в следующий класс.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта (а на период их отсутствия нормами, заложенными в реализуемых программах) во всех классах;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное и четвертное (полугодие) оценивание результатов их учебы; с целью контроля за качеством образования в течение года проводятся административные контрольные работы по предметам, определенным планом ВШК.

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация может проводиться в форме тестирования, контрольных работ, которые проводятся по итогам учебного года.

Промежуточная (годовая) аттестация проводится в 1-8, 10 классах – в IV четверти по русскому языку и математике.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы. В 1 классе в соответствии с требованиями ФГОС НОО система оценки должна:

- Ориентировать на достижение результата духовно-нравственного развития и воспитания (личностные результаты), формирование универсальных учебных действий (метапредметные результаты), освоение содержания учебных предметов (предметные результаты);
- Обеспечивать комплексный подход к оценке всех перечисленных результатов образования (предметных, метапредметных и личностных);

- Обеспечивать возможность регулирования системы образования на основании полученной информации о достижении планируемых результатов.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах, во 2 классе – оценки выставляются со второго полугодия.

2.3. Текущая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- а) контрольные работы;
- б) проверочные работы (учителем или по заданию администрации)
- в) практические работы;
- г) лабораторные работы;
- д) самостоятельные работы (в том числе по вариантам или по индивидуальным заданиям);
- е) защита рефератов и иных творческих работ;
- ж) зачёты, в том числе дифференцированные зачёты;
- з) тестирование, в том числе с применением компьютера;
- и) устный опрос;
- к) проверка домашних заданий (в т.ч. сочинений, индивидуальных заданий, творческих работ);
- л) выполнение проектно-исследовательских работ;
- м) работа со схемами, рисунками, таблицами;
- н) задания (вопросы) с кратким или развёрнутым ответом.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней;

- отметки за сочинение по литературе в 9-11 классах выставляются: первая – за содержание ставится в литературу, а вторая - за грамотность - в русский язык.

- отметки за диктант с грамматическим заданием и сочинение по русскому языку выставляются в классный журнал через дробь;

2.5. Обучающиеся, работавшие по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.6. Обучающиеся, временно проживающие в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях;

2.7. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

1. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант с грамматическим заданием (1-8, 10-й классы);
- контрольная работа по математике (1-8, 10-й классы);
- сочинение или изложение с творческим заданием (10-й класс);
- письменный экзамен по алгебре и начала анализа (10-й класс);
- письменное тестирование по предмету в форме ЕГЭ и ГИА.
- тестирование (7, 8, 10 классы);

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (1-4 классы);

Комплексная работа на межпредметной основе в соответствии с требованиями ФГОС (1-4 класс по этапу перехода на ФГОС)

- сдача нормативов по физической культуре (9 класс).

3.2. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 1 класса в конце учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах, допустимо выражение усвоил/ не усвоил.

3.3. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, в сторону более высокого балла. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.4. От прохождения аттестации в 5-8, 10-х классах обучающиеся освобождаются:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, при условии, что они успевают по всем предметам;

б) призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

в) отдельные обучающиеся на основании решения педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов.

Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной (годовой) аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.5. К промежуточной (годовой) аттестации решением педсовета допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

3.6. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов разрабатываются учителями и утверждаются на цикловых методических объединениях. Весь экзаменационный материал сдается зам по УВР за 2 недели до начала аттестационного периода.

3.7. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе.

3.8. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.9. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.10. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов в начальной школе:

а) оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход;

б) организовать работу по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

-систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

-выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

-материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.).

в) Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе). Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. А оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

4. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС.

4.1. С переходом в 2015г на ФГОС ООО меняется инструментарий – формы и методы оценки. Содержательный контроль и оценка знаний и умений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

4.2. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

4.3. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.).

4.4. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные проверочные работы;
- “портфолио” обучающихся;
- публичное предъявление (демонстрация) достижений обучающихся по окончании начальной школы.

4.4.1. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить “зону ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика, обучающимися в оценочных листах и рефлексивных тетрадях.

4.4.2. Тестовая диагностическая работа (на входе и выходе) включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть обучающимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у обучающихся в специальной тетради “Мои достижения...” отдельно по каждой конкретной операции.

4.4.3. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал, а обучающимся в оценочные листы или в рефлексивные дневники.

4.4.4. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля-мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном журнале и рефлексивных тетрадях.

4.4.5. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года, ее цель оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

4.4.6. «Портфолио» ученика. Учебный «портфолио» ученика представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-познавательной деятельности школьника, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.), предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности учащихся и дальнейшей коррекции процесса обучения.

4.4.7 Основные разделы «Портфолио»:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

4.4.8 Пополнять «Портфолио» и оценивать его материалы должен обучающийся. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном обучает ученика порядку пополнения портфолио основным набором материалов и их оцениванию.

5. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

5.1 Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая.

5.2 Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

6. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

6.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

6.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях педагогического совета.

